

Zarządzenie Nr 122/2016
Wójta Gminy Stolno
z dnia 30 grudnia 2016 r.

w/s powołania zespołu do opracowania i wdrożenia Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Stolno

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Zespół do opracowania i wdrożenia Gminnego Programu Rewitalizacji (GPR) dla Gminy Stolno w następującym składzie:

- a) Anna Bochen - Koordynator GPR (Sekretarz Gminy/koordynator projektu/przewodniczący Zespołu),
- b) Robert Dobek - specjalista ds. organizacji i partycypacji społecznej (pracownik UG Stolno ds. gospodarki nieruchomościami, ochrony danych osobowych i informatyzacji,
- c) Beata Bigos - specjalista ds. finansów (Skarbnik Gminy Stolno),
- d) Paweł Maliszewski - specjalista ds. zagospodarowania przestrzennego i przedsięwzięć infrastrukturalnych (pracownik UG Stolno ds. infrastruktury i zagospodarowania przestrzennego),
- e) Joanna Sikora - specjalista ds. problemów społecznych i przedsięwzięć społecznych skierowanych do osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznych (pracownik GOPS w Stolnie).

2. Zadaniem zespołu będzie wspólne opracowanie z firmą zewnętrzną Gminnego Programu Rewitalizacji (GPR) dla Gminy Stolno oraz wdrożenie GPR w tym organizacja i wdrożenie systemu monitorowania rzeczowego i finansowego dla GPR, a także pomiar efektywności i aktualizacja zapisów programu rewitalizacji, co trzy lata na koniec roku kalendarzowego.

§ 2. Do zadań poszczególnych członków zespołu będzie należało:

- 1) Koordynator GPR (Sekretarz Gminy/koordynator projektu/przewodniczący Zespołu) - nadzór nad prawidłowym i sprawnym przebiegiem procesu przygotowania GPR a następnie realizacją jego założeń; nadzór nad monitoringiem i ewaluacją GPR, kontakty merytoryczne z członkami zespołu i innymi interesariuszami GPR, koordynacja prac nad przygotowaniem a następnie wdrożeniem założeń GPR; nadzór nad przebiegiem monitoringu realizacji zadań projektowych zgodnie z budżetem i harmonogramem przyjętym w GPR i budżecie gminy, upowszechnianie informacji o GPR, zatwierdzanie przygotowanych przez zespół analiz/dokumentacji oraz dokumentów przygotowywanych przez podmioty zaangażowane w realizację programu, udział w zaplanowanych formach partycypacji społecznej i posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji, zarządzanie zespołem oraz ryzykami, podejmowanie innych niezbędnych działań zmierzających do prawidłowej realizacji założeń GPR oraz zarządzanie projektem

pn. „Przygotowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Stolno na lata 2016-2023” w zakresie przewidzianym we wniosku o dofinansowanie.

- 2) Specjalista ds. organizacji i partycypacji społecznej (pracownik UG Stolno ds. gospodarki nieruchomościami, ochrony danych osobowych i informatyzacji) - odpowiedzialny za organizację i przeprowadzenie działań partycypacyjnych, promocję programu, zbieranie danych do opracowania i monitoringu GPR oraz prowadzenie monitoring i ewaluacji programu rewitalizacji oraz cykliczna ocena realizacji procesu rewitalizacji a także odpowiedzialny za wprowadzenie niezbędnych zmian, o których mowa w Rozdziale 14 GPR, do uchwał, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego;
- 3) Specjalista ds. finansów (Skarbnik Gminy Stolno)- biorący udział w montażu finansowym programu rewitalizacji w zakresie przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz kosztów zarządzania GPR; zarządzanie budżetem programu, sprawozdawczość rozliczeniowa, dostosowanie zapisów WPF do wykazu przedsięwzięć rewitalizacyjnych ujętych w GPR (zgodnie z art. 21 ustawy o rewitalizacji);
- 4) Specjalista ds. zagospodarowania przestrzennego i przedsięwzięć infrastrukturalnych (pracownik UG Stolno ds. infrastruktury i zagospodarowania przestrzennego) - zaangażowany w planowanie i koordynację działań z zakresu polityki przestrzennej i działań infrastrukturalnych;
- 5) specjalista ds. problemów społecznych i przedsięwzięć społecznych skierowanych do osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym (pracownik GOPS w Stolnie), do którego zadań będzie należał udział w planowaniu i koordynacji działań społecznych w trakcie ich planowania oraz wdrażania ze szczególnym uwzględnieniem ujęcia w tych działaniach podopiecznych GOPS.

§ 3. Zobowiązuję wszystkich członków Zespołu do zapoznania się z treścią zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorowi GPR – Sekretarzowi Gminy Stolno.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 43/2016 Wójta Gminy Stolno z dnia 01.04.2016 r. w/s powołania zespołu do opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Stolno z późniejszymi zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem Nr 105/2016 Wójta Gminy Stolno z dnia 17.11.2016 r.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W Ó J T
Janusz Jerzy Rabeszko

