

ZARZĄDZENIE Nr 75/2024
WÓJTA GMINY STOLNO
z dnia 19 czerwca 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2024 r. poz. 609 i 721) oraz art. 22 b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 560), zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Politykę ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie, zwaną w dalszej części Zarządzenia *Polityką*.

§ 2. Szczegółowe standardy, cele, zasady i procedury *Polityki*, o której mowa w § 1 określa Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Każdy pracownik będący opiekunem dowożenia oraz kierowcą dzieci do placówek oświatowych, zatrudniony w Urzędzie Gminy Stolno oraz będący opiekunem dowożenia lub kierowcą zatrudnionym w firmie transportowej świadczącej usługi przewozu dzieci do tych placówek jest zobowiązany do zapoznania się z treścią *Polityki* i jej przestrzegania.

2. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią *Polityki*, w tym wynikających z niej obowiązków z jednoczesnym zachowaniem poufności, zaopatrzone czytelnym podpisem pracownika i datą dołącza się do akt osobowych pracownika, a w przypadku firmy transportowej, o której mowa w ust. 1, dostarcza się również do Urzędu Gminy Stolno do pracownika ds. oświaty, bądź dołącza jako załącznik do umowy dowozu dzieci do placówek oświatowych. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w placówkach oświatowych na terenie Gminy Stolno, w Urzędzie Gminy Stolno oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Stolno.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi Urzędu Gminy Stolno ds. oświaty oraz Dyrektorom szkół podstawowych z terenu Gminy Stolno.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Stolno

(-) Paweł Pudrzyński

Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników placówek oświatowych z terenu Gminy Stolno, pracowników Urzędu Gminy Stolno – będących opiekunami dowożenia dzieci do szkół oraz kierowcą, kierowców dowożenia dzieci do szkół ze strony firmy transportowej świadczącej usługi dowozu oraz kierowcę dowożenia dzieci i młodzieży niepełnosprawnej ze strony firmy transportowej świadczących usługi dowozu dzieci do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Pracownicy, o których mowa powyżej traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego potrzeby. Niedopuszczalne jest przez ww. pracowników wobec małoletniego przemoc w jakiegokolwiek formie. Pracownik realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych danej placówki, swojej firmy oraz swoich kompetencji.

Na dzień wydania przedmiotowej *Polityki* sporną jest kwestia czy zapewnienie opieki dzieciom w czasie samego transportu stanowi działalność opiekuńczą.

Poglądy w doktrynie w tym zakresie są rozbieżne. Natomiast przyjmując maksymalnie szeroką definicję pojęcia "działalność opiekuńcza" należy przyjąć, że jej zakresem objęta jest również opieka nad dziećmi w czasie ich transportu do szkoły.

W efekcie powyższego, organ przyjął szeroką definicję pojęcia "działalność opiekuńcza" o której mowa w art. 22b pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, a za tym jest zobligowany do wprowadzenia standardów ochrony małoletnich.

Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie została opracowana na podstawie:

1. Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560).
2. Ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606).
3. Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17).

4. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Rozdział I

Objaśnienie terminów

1. Pracownikami/stażystami Urzędu Gminy Stolno, będącymi opiekunami i kierowcą dowożenia dzieci do placówek oświatowych oraz kierowcami dowożenia dzieci do szkół ze strony firmy transportowej świadczącej usługi dowozu oraz kierowca dowożenia dzieci i młodzieży niepełnosprawnej ze strony firmy transportowej świadczących usługi dowozu dzieci do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie są osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę lub umów zlecenia – zwani dalej kierowcami lub opiekunami dowożenia.
2. Małoletnim lub dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia, a jeżeli jest to dziecko niepełnosprawne do 24. roku życia.
3. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic, opiekun prawny lub ustawowy.
4. Zgoda opiekuna dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z opiekunów dziecka.
5. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym opiekuna dowożenia i kierowcę lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
6. Kwestia odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w Internecie nie dotyczy dowożenia dzieci do placówek oświatowych.
7. Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie, to wyznaczony przez Wójta Gminy Stolno pracownik ds. oświaty sprawujący nadzór nad realizacją Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.
8. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.
9. Pracodawca w myśl niniejszego dokumentu jest nim Urząd Gminy Stolno.
10. Firma transportowa – przewoźnik zewnętrzny świadczący usługi transportowe, nie zatrudniony u Pracodawcy.

Rozdział II

Zasady bezpiecznej rekrutacji opiekunów dowożenia i kierowcy Urzędu Gminy Stolno oraz kierowców w firmach transportowych dowożących dzieci do szkół i Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chelmie

1. Rekrutacja pracowników odbywa się zgodnie z obowiązkami pracodawców w zakresie bezpiecznej rekrutacji pracowników, zgodnie z przepisami art. 21 ust. 1-11 ustawy z dnia 13 maja 2013 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Wzór oświadczenia, o którym mówią przepisy w ust. 1, stanowi Załącznik nr 3 do *Polityki*.
3. Pracodawca oraz firma transportowa musi posiadać od kandydata jego dane: imię i nazwisko, data urodzenia, pesel, nazwisko rodowe, imię ojca, imię matki, dane kontaktowe kandydata.
4. W celu najlepszego poznania kwalifikacji oraz wartości podzielanych przez Pracodawcę i firmę transportową, Pracodawca oraz firma transportowa może żądać od kandydata informacji oraz dokumentów dotyczących: wykształcenia kandydata, kwalifikacji zawodowych, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia.
5. Informacje, pozyskane zgodnie z przepisami art. 21 ust. 1-9 oraz ust. 11 ustawy z dnia 13 maja 2013 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, Pracodawca oraz firma transportowa utrwała w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika, z zastrzeżeniem regulacji zawartych w ust. 10 art. 21 przedmiotowej ustawy.

Rozdział III

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy opiekunami dowożenia, kierowcami a dziećmi

1. Opiekun dowożenia oraz kierowca jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i dbanie aby jego/jej reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Opiekun dowożenia oraz kierowca powinien działać w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.
2. Opiekun dowożenia, kierowca w komunikacji z dziećmi powinien zachować cierpliwość i szacunek.
3. Opiekunowi dowożenia, kierowcy nie wolno zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać dzieci oraz krzyknąć na dzieci w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.
4. Opiekunowi dowożenia nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
5. Jeśli pojawi się konieczność rozmowy opiekuna dowożenia lub kierowcy z dzieckiem na osobności, drzwi do pojazdu lub pomieszczenia powinny być uchylone. Można również poprosić drugą osobę (jeśli jest) o obecność podczas takiej rozmowy.
6. Opiekunowi dowożenia, kierowcy nie wolno zachowywać się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec

dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

7. Opiekun dowożenia i kierowca powinien traktować dzieci równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.

8. Opiekunowi dowożenia i kierowcy nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji dwuznacznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych.

9. Opiekunowi dowożenia, kierowcy nie wolno utrwalać wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych.

10. Opiekunowi dowożenia, kierowcy nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych, e-papierosów ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.

11. Opiekunowi dowożenia oraz kierowcy nie wolno przyjmować pieniędzy ani prezentów od dziecka ani opiekunów dziecka. Nie wolno opiekunowi dowożenia ani kierowcy wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka lub opiekunów dziecka. Nie wolno zachowywać się w sposób mogący sugerować innym istnienie takiej zależności i prowadzący do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych. Nie dotyczy to okazjonalnych podarków związanych ze świętami w roku szkolnym, np. kwiatów.

12. Kontakt fizyczny z dziećmi. Każde przemocowe działanie wobec dziecka jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z dzieckiem może być stosowany i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu; jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, stan zdrowia i kontekst sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego dziecka może być nieodpowiednie wobec innego. Opiekun dziecka i kierowca musi zawsze kierować się swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję dziecka, pytając je o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie, gdy dziecko płacze) i zachowuje świadomość, że nawet przy dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez dziecko lub osoby trzecie.

13. Opiekunowi dowożenia i kierowcy nie wolno zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty z dziećmi poprzez prywatne kanały komunikacji (telefon, e-mail, komunikatory, media społecznościowe).

14. Jeśli zachodzi konieczność spotkania z dziećmi poza godzinami pracy, opiekun dowożenia i kierowca musi poinformować o tym dyrekcję szkoły/placówki oświatowej oraz Pracodawcę a opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.

15. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec opiekuna dowożenia lub kierowcy) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci oraz ich opiekunów.

Rozdział IV

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy krzywdy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania, np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem, przezywanie, ośmieszanie, krzyk, kary fizyczne, poniżanie itp.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - 1) osoby dorosłe (opiekunów dowożenia, kierowców, inne osoby trzecie, opiekunów prawnych lub ustawowych);
 - 2) inne dziecko.
3. W przypadku powzięcia przez opiekuna dowożenia/kierowcę podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone lub zgłoszenia takiej okoliczności przez dziecko, lub opiekuna dziecka, opiekun dowożenia/kierowca ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej (zwaną również kartą interwencji) i przekazania uzyskanej informacji na piśmie dyrektorowi szkoły/placówki do której dziecko jest dowożone. Wzór notatki służbowej (karty interwencji) stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Polityki.
4. Placówka oświatowa po otrzymaniu notatki służbowej od opiekuna dowożenia/kierowcy powinna podjąć swoją procedurę dotyczącą standardów ochrony małoletnich w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przyjętą w swojej placówce, a otrzymana notatkę (karta interwencji) włączyć do dokumentacji sprawy.
5. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policję, pogotowie ratunkowe). Powiadomienia służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informację o zagrożeniu.
6. Wszyscy opiekunowie dowożenia/kierowcy, którzy w związku z wykonywaniem czynności służbowych podjęli informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, w ramach działań interwencyjnych.
7. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez opiekuna dowożenia lub kierowcę, wówczas osoba ta zostaje całkowicie odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko z dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.
8. W przypadku, gdy opiekun dowożenia lub kierowca dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, dyrektor placówki powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osobę podejrzewaną o krzywdzenie, dziecka oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia lub zarekomendować takie rozwiązanie zwierzchnikom tej osoby. Jeżeli osoba, która dopuściła się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniona przez podmiot trzeci, wówczas należy zakazać kontaktów i wstępu tej osoby na teren szkoły/placówki, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z firmą transportową.
9. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko jadące w pojeździe opiekun dowożenia/kierowca powinien przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzewanym o krzywdzenie i dzieckiem krzywdzonym oraz przekazać informację do szkoły/placówki, która przeprowadzi czynności wyjaśniające, skontaktuje się z opiekunami dziecka, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami

mającymi wiedzę o zdarzeniu. Wszelkie ustalenia powinny być spisywane przez placówkę na karcie interwencji. Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego powinna być sporządzona oddzielnie karta interwencji. Szkoła/placówka na podstawie swoich procedur określi plan postępowania w określonym przypadku.

Rozdział V

Zasady ochrony danych osobowych małoletniego

1. Dane osobowe małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) opiekun dowożenia oraz kierowca ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem,
- 2) dane osobowe ucznia są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.

2. Opiekun dowożenia oraz kierowca posiadają zakaz utrwalania, przetwarzania oraz udostępniania danych osobowych dziecka oraz publikacji wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo), ponieważ wymaga to pisemnej zgody opiekuna prawnego dziecka.

3. Tylko w nadzwyczajnych sytuacjach, jak np. wypadek, opiekun dowożenia lub kierowca jest zobowiązany udzielić informacji na temat danych osobowych dziecka odpowiednim służbom, np. policji, ratownikom medycznym, przybyłym na miejsce zdarzenia.

4. Opiekunowi dowożenia oraz kierowcy nie wolno umożliwiać osobom trzecim, ani przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) w pojeździe lub obok pojazdu dowożącego dzieci do placówki oświatowej bez pisemnej zgody opiekuna prawnego dziecka.

5. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, opiekun dowożenia lub kierowca musi skontaktować się z placówką, do której uczęszcza dziecko, która może skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie osobie trzeciej lub przedstawicielowi mediów danych kontaktowych opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.

Rozdział VI

Monitoring stosowania Polityki

1. Pracownik Urzędu Gminy Stolno ds. oświaty przeprowadza wśród opiekunów dowożenia oraz kierowców przynajmniej raz na 12 miesięcy ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki ochrony małoletnich podczas dowożenia. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Polityki.

2. W ww. ankiecie opiekunowie dowożenia oraz kierowcy mogą proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia.

3. Osoba, o której mowa w ust. 1 dokonuje opracowania wypełnionych przez opiekunów dowożenia oraz kierowców ankiet. Sporządza na tej podstawie raport z ankiet, który następnie przekazuje Wójtowi Gminy Stolno oraz dyrektorom placówek oświatowych do których dowożone są dzieci i młodzież.

4. W przypadku braku zaproponowanych zmian w ankietach, monitoring Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie, zgodnie z art. 22c ust. 6 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, musi być wykonany co najmniej raz na 2 lata, by dokonać oceny standardów zawartych w Polityce, w celu dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

5. Dyrektorzy placówek oświatowych informują pracownika ds. oświaty o konieczności wprowadzenia niezbędnych zmian do Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie. Na tej podstawie upoważniony pracownik Urzędu Gminy Stolno uwzględnia zaproponowane zmiany do Polityki, które zostają przyjęte do realizacji na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Stolno i ogłoszenia nowego brzmienia Polityki poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w placówkach oświatowych na terenie Gminy Stolno, w Urzędzie Gminy Stolno oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Stolno i stronach internetowych placówek oświatowych.

Rozdział VII

Przepisy końcowe

1. Polityka wchodzi w życie z dniem 19 czerwca 2024 r.

2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników oświatowych, dzieci i ich opiekunów prawnych oraz opiekunów dowożenia i kierowców ze strony firm transportowych świadczących usługi dowozu dzieci do placówek oświatowych, w szczególności poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w placówkach oświatowych na terenie Gminy Stolno, w Urzędzie Gminy Stolno oraz zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Stolno.

**Załącznik nr 1
do Polityki ochrony małoletnich dotyczącej
dowozu dzieci do placówek oświatowych**

NOTATKA SŁUŻBOWA (Karta interwencji)

1. Imię i nazwisko dziecka

.....

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) – opis

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

.....
.....

4. Działania podjęte wobec dziecka (jakie, kiedy)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Przekazanie notatki służbowej osobie odpowiedzialnej za standardy ochrony małoletnich w placówce oświatowej

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Czytelny podpis osoby odpowiedzialnej za przyjęcie notatki
służbowej – karty interwencji)

Załącznik nr 2
do Polityki ochrony małoletnich dotyczącej
dowozu dzieci do placówek oświatowych

Ankieta monitorująca

l.p.	Pytanie	Tak	Nie
1.	Czy zapoznałeś/eś się z dokumentem Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowozu dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie		
2.	Czy potrafisz rozpoznać symptomy krzywdzenia dzieci?		
3.	Czy wiesz jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
4.	Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Polityce ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowozu dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie?		
5.	Czy masz jakieś uwagi/sugestie dotyczące Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem? (jeśli tak, wpisz poniżej)		

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data i czytelny podpis)

**Załącznik nr 3
do Polityki ochrony małoletnich dotyczącej
dowozu dzieci do placówek oświatowych**

Oświadczenie o niekaralności

.....
(data, miejscowość)

Ja, niżej podpisana/y

zamieszkały/a

legitymujący/a się dowodem osobistym nr

..... wydanym
przez.....

1. oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

2. oświadczam że nie byłam/em prawomocnie skazana/y w państwie
za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów zabronionych, oraz że nie nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

3. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
(czytelny podpis)

Załącznik nr 2

Zarządzenia Nr 75/2024 Wójta Gminy Stolno
z dnia 19 czerwca 2024 r.

Oświadczenie o zobowiązaniu się pracownika do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci zawartych w Polityce ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowozu dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie oraz poszanowania poufności w tym zakresie

.....

(data i miejsce)

Ja, niżej podpisana/y

nr PESEL/nr paszportu

oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowożenia dzieci do placówek oświatowych na terenie Gminy Stolno, jak również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Chełmnie oraz poszanowania poufności w tym zakresie

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....

(czytelny podpis)

